

Số: 04 /KH-MNLN

*Liên Nghĩa, ngày tháng 28 tháng 1 năm 2022*

## **KẾ HOẠCH**

### **Thực hiện công tác pháp chế năm học 2021- 2022**

Căn cứ Kế hoạch số 04/KH-PGDĐT ngày 26/01/2022 thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2021 - 2022;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường và địa phương, trường mầm non Liên Nghĩa xây dựng kế hoạch thực hiện công tác pháp chế của trường năm học 2021 - 2022 như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích:**

- Nâng cao nhận thức cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh trong toàn trường, nhằm góp phần ổn định môi trường giáo dục và nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, tăng cường hiệu quả quản lý nhà nước về giáo dục.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường nắm được các nhiệm vụ của công tác pháp chế mà nhà trường cần phải tổ chức thực hiện.

- Nhà trường thực hiện triển khai tới các đoàn thể, tổ chuyên môn nắm được cách thức tổ chức, triển khai, kiểm tra, đánh giá công tác pháp chế hàng năm nhằm đưa công tác pháp chế hoạt động ổn định, đạt hiệu quả. Thúc đẩy hoạt động quản lý, giáo dục của nhà trường đi vào nề nếp.

- Tăng cường công tác pháp chế, đảm bảo cho nhà trường hoạt động tuân thủ theo pháp luật, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của cán bộ, nhà giáo, người lao động và học sinh trong nhà trường.

##### **2. Yêu cầu:**

- Phổ biến kịp thời, thường xuyên các quy định pháp luật đến cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh trong toàn trường.

- Lựa chọn nội dung giáo dục pháp luật phù hợp, có hệ thống và bảo đảm hiệu quả thiết thực; nội dung trọng tâm là các quy định pháp luật về giáo dục mới ban hành; các quy định pháp luật mới về cán bộ, công chức, viên chức; Luật Giáo dục; Luật lao động; Điều lệ trường MN; Thông tư, hướng dẫn quy chế dân chủ, thi đua khen thưởng, tài chính, tài sản công, quản lý dạy thêm, học thêm; nội quy, quy chế trong đơn vị, các quy định pháp luật về phòng, chống tham nhũng, thực hành, tiết kiệm chống lãng phí...

#### **II. NỘI DUNG CỤ THỂ:**

### **1. Kiện toàn nhân lực công tác pháp chế:**

- Thành lập Ban tuyên truyền PBGDPL của nhà trường, xây dựng kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm học 2021 - 2022.

- Nâng cao kiến thức pháp luật, kỹ năng chuyên môn, nghiệp vụ về công tác pháp chế cho cán bộ làm công tác pháp chế tại các đơn vị; tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác pháp chế do Sở GD&ĐT, Sở Tư pháp hoặc các cơ quan chuyên môn khác tổ chức.

### **2. Công tác xây dựng pháp luật:**

- Nhà trường căn cứ các văn bản QPPL của Tỉnh và của UBND Huyện đang thực hiện liên quan đến cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh. Xây dựng hướng dẫn cụ thể, chi tiết để triển khai thực hiện đối với giáo viên và học sinh tại đơn vị.

### **3. Về công tác kiểm tra, xử lý; rà soát, hệ thống hóa VBQPPL**

- Nhà trường phối hợp các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa VBQPPL trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo do UBND cấp huyện ban hành và kiến nghị công bố văn bản hết hiệu lực toàn bộ hoặc một phần theo quy định. Thực hiện tự kiểm tra, xử lý văn bản hành chính do nhà trường ban hành. Báo cáo Phòng GDĐT, UBND huyện về kết quả rà soát VBQPPL trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

- Nhà trường thường xuyên kiểm tra, rà soát các văn bản hành chính do cơ quan, đơn vị ban hành.

### **4. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật:**

- Ra quyết định phân công lãnh đạo phụ trách công tác pháp chế, xây dựng và triển khai kế hoạch công tác PBGDPL năm học 2021 - 2022, Thực hiện tổng kết Đề án “Nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường” từ năm 2009 đến 2013 và từ 2013 đến 2016, được Thủ tướng Chính phủ cho phép kéo dài từ 2017 đến 2021 theo Quyết định số 705/QĐ- TTg ngày 25/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Chương trình phổ biến, giáo dục pháp luật giai đoạn 2017 - 2021 (Quyết định số 705/QĐ-TTg); Quyết định Số 3957/QĐ-BGDĐT ngày 28/9/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch tiếp tục triển khai thực hiện Đề án “Nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường” đến năm 2021 (Quyết định số 3957/QĐ- BGDĐT);

- Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 159/KH-BGDĐT ngày 01/3/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2021 của ngành giáo dục (Quyết định số 159/KH-BGDĐT); tổ chức phổ biến kịp thời, thường xuyên chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước để triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng, các văn bản pháp luật mới ban hành liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo và các quy định pháp luật phù hợp với từng đối tượng thuộc phạm vi quản lý;

- Đa dạng hóa các hình thức phổ biến, giáo dục pháp luật; chú trọng ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật cho người học; tăng cường sự phối hợp giữa ngành giáo dục, ngành tư pháp và các cơ quan, tổ chức liên quan trong việc triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật

- Tiếp tục quan tâm tăng cường triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống dịch bệnh Covid-19 với nội dung, hình thức phổ biến, tuyên truyền phù hợp với điều kiện, tình hình phòng, chống dịch bệnh của địa phương và hướng dẫn của các cơ quan chức năng. Trong đó tập trung phổ biến các quy định về cách ly y tế; trách nhiệm của tổ chức, cá nhân trong phòng, chống dịch bệnh; tình hình thi hành pháp luật và xử lý các hành vi vi phạm pháp luật về phòng, chống dịch bệnh COVID-19 đang gây bức xúc dư luận xã hội (có thể tham khảo một số tài liệu phổ biến, giáo dục pháp luật, tài liệu liên quan phục vụ công tác phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống dịch bệnh Covid-19 đăng tải trên Trang Thông tin điện tử phổ biến, giáo dục pháp luật thuộc Cổng Thông tin điện tử của Bộ Tư pháp (tại địa chỉ: <https://pbgdpl.moj.gov.vn/qt/tintuc/Pages/hoat-donpbgbdpltw.aspx?ItemID=1364>); cổng thông tin điện tử của Sở GDĐT, tại chuyên mục Văn bản-Pháp chế (tại địa chỉ: <http://hungyen.edu.vn/van-ban-cong-van>).

- Tổ chức hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật 09/11 với định hướng sau đây: về nội dung, bám sát các nội dung cần phổ biến theo hướng dẫn tại Công văn số 3825/BGDĐT-PC ngày 06/9/2021 của Bộ GDĐT; về hình thức, tập trung tuyên truyền, phổ biến pháp luật trên báo, đài, Cổng/Trang thông tin điện tử; truyền thông qua mạng viễn thông, mạng xã hội; thông qua cuộc thi tìm hiểu pháp luật, đối thoại chính sách, tư vấn pháp luật trực tiếp; tổ chức lồng ghép hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật kết hợp với các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao... ; về khẩu hiệu tuyên truyền, phổ biến pháp luật, đề nghị địa phương, nhà trường chủ động lựa chọn khẩu hiệu tuyên truyền, phổ biến về Ngày Pháp luật (có thể tham khảo và sử dụng một số khẩu hiệu do Bộ Tư pháp cung cấp tại chuyên mục “Hưởng ứng Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam” trên cổng thông tin điện tử của Bộ Tư pháp từ ngày 01/10/2021); các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật cần tổ chức thường xuyên, liên tục trong cả năm, đặc biệt trong 02 tháng cao điểm là tháng 10 và 11/2021.

- Thường xuyên xây dựng, quản lý, khai thác tủ sách pháp luật theo Quyết định số 14/2019/QĐ-TTg ngày 13/3/2019 của Thủ tướng Chính phủ về xây dựng, quản lý, khai thác tủ sách pháp luật.

- Tiếp tục tổ chức phổ biến kịp thời, thường xuyên các luật, các văn bản QPPL mới về giáo dục và đào tạo, các quy định pháp luật phù hợp với chức năng nhiệm vụ của từng đối tượng thuộc phạm vi quản lý của đơn vị.

- Thực hiện đổi mới phương pháp nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy các kiến thức pháp luật trong chương trình giáo dục trẻ hàng ngày, tăng cường công tác

bồi dưỡng theo các chuyên đề. Tham gia dự các môn thi học sinh giỏi, giáo viên giỏi bộ môn giáo dục công dân, tham dự ngày pháp luật và các cuộc thi tìm hiểu pháp luật; tham gia đầy đủ các cuộc thi do Sở GD&ĐT hoặc các Sở ngành của Thành phố tổ chức.

- Bổ sung nâng cao chất lượng hoạt động của tủ sách pháp luật tại trường. Xây dựng trang thông tin pháp luật trên trang website của đơn vị.

### **5. Về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính**

- Triển khai thực hiện tốt công tác theo dõi thi hành pháp luật lĩnh vực giáo dục ở địa phương.

- Phối hợp với các cơ quan đơn vị trong việc kiểm tra, xử lý việc chấp hành pháp luật về giáo dục của các cơ sở giáo dục trên địa bàn và tại đơn vị mình.

- Cuối năm học, nhà trường báo cáo kết quả kiểm tra, xử lý việc chấp hành pháp luật của đơn vị gửi về Phòng GD&ĐT.

### **6. Công tác kiểm tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng**

- Công tác tiếp công dân; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo: bố trí cán bộ tiếp dân thường xuyên của đơn vị và kiểm tra, xác minh giải quyết các vụ việc;

- Công tác phòng chống tham nhũng: thường xuyên tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách pháp luật về phòng, chống tham nhũng; tổng hợp kết quả công tác phòng, chống tham nhũng định kỳ báo cáo Phòng GD&ĐT.

- Bộ phận Kiểm tra chủ trì, phối hợp với các bộ phận chuyên môn, nghiệp vụ tham mưu giúp Hiệu Trưởng ban hành kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác kiểm tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng trong phạm vi quản lý.

### **7. Về công tác tham mưu về các vấn đề pháp lý và tham gia tố tụng**

- Các bộ phận chuyên môn, nghiệp vụ tham mưu giúp Hiệu Trưởng tham gia ý kiến về mặt pháp lý đối với việc xử lý các vấn đề trong phạm vi lĩnh vực quản lý của nhà trường; Bộ phận kiểm tra chủ trì tham mưu giúp Hiệu Trưởng có ý kiến về mặt pháp lý đối với các quyết định, văn bản chỉ đạo, điều hành quan trọng;

- Bộ phận kiểm tra chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan tham gia xử lý, đề xuất, kiến nghị các biện pháp phòng ngừa, khắc phục hậu quả các vi phạm pháp luật, nội quy, quy chế theo sự phân công của Thủ trưởng cơ quan.

### **8. Công tác cải cách hành chính; ứng dụng công nghệ thông tin và thi đua khen thưởng**

Các bộ phận chuyên môn giúp Hiệu trưởng thực hiện:

- Thường xuyên rà soát Bộ thủ tục hành chính chuẩn hóa thuộc phạm vi chức năng quản lý của nhà trường đã được Phòng GD&ĐT và UBND huyện ban hành

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác kiểm soát TTHC nhằm nâng cao hơn nữa hiệu quả công tác cải cách TTHC. Tăng cường sử dụng và khai thác tối đa lợi ích của văn bản điện tử và thiết bị lưu khóa chuyên dụng.

- Tham mưu đề xuất với Phòng GDĐT và UBND huyện khen thưởng hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền khen thưởng đối với cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác pháp chế.

### III. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

- Báo cáo tổng kết công tác pháp chế năm học trước ngày 01/6/2022.
- Báo cáo đột xuất khác theo yêu cầu của các cấp hoặc cơ quan có thẩm quyền khác.

### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Hiệu trưởng thông qua kế hoạch thực hiện công tác pháp chế tại đơn vị và triển khai thực hiện theo quy định.

- Thành lập Ban tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật tại trường; Xây dựng Kế hoạch PBGDPL và triển khai thực hiện.

- Báo cáo kết quả thực hiện công tác pháp chế tại đơn vị theo định kỳ và khi cấp trên yêu cầu.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm học 2021 - 2022 của trường mầm non Liên Nghĩa. Nhà trường yêu cầu các thành viên trong Ban thực hiện công tác pháp chế nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**TM. NHÀ TRƯỜNG**

P.HIỆU TRƯỞNG



**Đỗ Thị Hoa**